

MOYORe: レンタルスペース利用規約

■ご利用までの流れ

- ①本利用規約をご確認の上、希望する日時の空き状況を御確認ください。
- ②初めてご利用の方は、必ず事前に現地での確認をお願いいたします。
- ③利用申込はウェブサイト (<http://www.moyore-niigata.co.jp>)、電話 (025-250-7380)、現地受付にて承ります。
- ④利用申込時に申込者、利用目的 (あれば企画書など)、利用予定人数等をご記入頂きます。施設側で不適切と判断した場合にはお断りさせていただくことがあります。

■利用申込期間

ご利用の6ヶ月前から利用申し込みが可能です。

■利用時間・料金

- ①原則、10:00~21:00となります。
- ②本施設の休業日はCoCoLo南館の休館日に準ずるものとします。
- ③HALLの貸切利用については、最大22:30完全退館までの時間外利用、KITCHENの貸し切り利用については、最大21:30までの時間外利用のご相談が可能です。(ただし、通常料金の3割増の料金となります)
- ④搬出入については、営業時間前後2時間以内であれば、時間外料金(2,200円/時)をお支払いいただくことで、ご相談も可能です。ただし、館内の空調は切れており、空調を稼働させる必要がある場合は、別途空調利用料(2,970円/時)を追加でお支払いいただきます。
- ⑤各スペースのレンタル時間については、下表のとおりです。

| スペース | 広さ | レンタル時間 | 利用料金 | |
|---------------|-----|--|-----------------------|------------------------|
| POP UP SPACE① | | 1週間単位 (1日毎のレンタルも可能) | 33,000円/週 5,500円/日 | |
| POP UP SPACE② | | | | |
| POP UP SPACE③ | | | | |
| HALL | 93㎡ | 3時間以上、その後は30分間単位となります。ただし、7時間以上、ご利用される場合は、1日利用料金となります。 | 平日 | 13,200円/時 92,400円/日 |
| | | | 土日祝 | 8,800円/時 61,600円/日 |
| KITCHEN | 78㎡ | 1時間以上、その後は30分間単位となります。 | 平日 | 6,600円/時 |
| | | | 土日祝 | 4,400円/時 |
| STUDIO | 47㎡ | 1時間以上、その後は30分間単位となります。 | 平日 | 5,500円/時 |
| | | | 土日祝 | 3,850円/時 |
| ATELIER | 21㎡ | 1時間以上、その後は30分間単位となります。 | 平日 | 3,300円/時 |
| | | | 土日祝 | 2,200円/時 |
| MEETING ROOM① | 15㎡ | 1時間以上、その後は30分間単位となります。 | 3,300円/時 | |
| MEETING ROOM② | 16㎡ | | | |
| MEETING ROOM③ | 18㎡ | | | |

- ⑥上記レンタルスペースのオプションとして、プロジェクター:3,300円/回、スクリーン:1,100円/回、音響設備・マイク(2本):2,200円/回でのレンタルも可能です。

⑦利用料金は原則利用当日にお支払い（現金、クレジットカード、交通系 IC カードに対応）いただきます。ただし、利用料金合計が 10 万円（税抜）を超える場合は、基本的に利用日の 8 日前までに、指定口座への入金にてお支払い頂きます。

■キャンセルについて

①予約確定をしたのちにキャンセルを行う場合、下記キャンセル料を頂きます。

- (1) 8 日前までのキャンセル・・・キャンセル料なし
- (2) 7-6 日前までのキャンセル・・・利用料の 30%相当額
- (3) 5-2 日前までのキャンセル・・・利用料の 50%相当額
- (4) 前日・当日のキャンセル・・・利用料の 100%相当額

②当日御連絡なく 15 分以上遅れた場合、予約はキャンセルとみなし、キャンセル料を頂きます。この場合施設利用はできません。

■利用当日について

- ①家具等は規定のレイアウトとなっています。レイアウト変更などを行った場合には、必ず規定のレイアウトに戻し、備品等については元の場所にお戻しください。
- ②利用後は原状に戻して頂きます。レイアウト変更や搬入などの準備、利用後の片付けも利用時間内に行ってください。利用時間を超過した場合は別途料金を頂きます。
- ③PA 機材はホール貸切利用時のみご利用頂けます。
- ④施設・備品の汚損・破損・紛失などがあった場合には予約者に実費を請求させて頂きます。
- ⑤飲食を伴う場合には利用申し込み時に必ず記載するものとし、利用後の清掃の徹底をお願いします。
- ⑥台車を使用しての搬出入、台車に乗らない大型の什器・厨房機器等の搬出入、往復が必要な量の搬出入、音や匂いの発生するものの搬出入を伴う場合には、必ず事前にスタッフに相談し、指定の搬出入ルート等をご使用ください。
- ⑦利用中（搬入を含む）の人的・物的損害に対する賠償責任は利用者側の負担となります。
- ⑧常温保管が可能な食材や物であれば、事前に申し出を頂いたものに限り、宅配便等で配送して頂いたものを前日から一時的にお預かりすることが可能です（別途保管料 3,000 円、段ボール 3 箱まで）。但し、この場合、送付された食材に関する品質管理責任は、施設側では負いません。また配送された状態のままでのお預かりのみとしますので、開封等をご自身で御対応ください。
- ⑨利用責任者は必ず常駐するものとし、警備や参加者・来場者の整理および避難誘導については利用者の責任で行ってください。
- ⑩施設専用の駐車場は CoCoLo 南館駐車場（有料）のご利用を推奨しています。
- ⑪利用により発生したゴミはこちらで処分いたします（粗大ごみを除く、燃えるゴミ、ビン、缶、廃プラスチック）。スタッフ指導のもと、分別にご協力ください。
- ⑫商業施設の一角のため、また施設内の設計上完全に仕切られていない空間が連続しているため音やおいの発生についてご配慮いただけますようお願いいたします。

■駐車場サービス、JRE ポイントサービスについて

①本施設の駐車場は、CoCoLo 駐車場（826 台）です。利用料金に応じて、駐車場の割引サービスを行います。

②JRE ポイントサービスのご案内

サービス購入額に応じて、100 円（税抜き）毎に 1 ポイントを付与いたします。その他、JRE ポイントサービスの詳細については、の詳細については、別紙別紙「JRE ポイントご利用案内」に記載しております。

■使用の制限

以下の項目に該当する場合、予約を受けることができません。予約確定後であっても、中止して頂くことがあります。また、このために生じた利用者側の損害の賠償および利用料金の返還は致しません。

- (1) 公序・良俗に反する恐れがある場合
- (2) 宗教・思想・政治などによる行為での利用
- (3) 提出書類の記載内容に虚偽がある場合
- (4) ご利用規約およびスタッフの指示・注意に従わない場合
- (5) 建物、施設、設備等を損傷・滅失するおそれがある場合
- (6) 使用の権利を他に譲渡・転借した場合
- (7) 可燃物等の危険物を持ち込んだ場合
- (8) 暴力団、暴力的行為、違法な行為を行う恐れのある団体もしくはその関係者、または事業内容が明確でない団体が主催、共催、後援もしくは協賛をする催事に使用する場合
- (9) 事前承認を得ず、寄付金の募集、宣伝活動、勧誘等を行った場合
- (10) その他、運営者が不適切と判断した場合

■禁止事項

- ①他の利用者やビル入居者に迷惑を及ぼす恐れのある行為
- ②釘打ち、画鋸打ち、ピン打ち、テープ貼り等
- ③喫煙（施設内には喫煙スペースはありません）、裸火の使用、強い匂いの発生する行為
- ④運営者の承認のない物品の販売、営業行為、寄付の募集
- ⑤指定エリア以外での楽器演奏、大きな音での音楽の再生
- ⑥施設に設置してある以外の調理家電の持ち込みおよび使用（電気容量に限りがあるため、どうしても希望される場合は必ず事前にご相談ください）
- ⑦過度なたこ足コンセントの使用
- ⑧KITCHEN・POP UP SPACE 以外での食品の販売
- ⑨楽器（ドラム、アンプを通した楽器（エレキギター等））演奏、大音量での音楽の再生は原則禁止とします。BGM 程度の音の出るものをご希望される場合は必ず事前にご相談ください。
- ⑩入場料の支払いを求める映画の上映、演劇、音楽の演奏会等の興行場法にあたる営業を行うことはできません。
- ⑪酒税法に該当する酒類の販売を行う際は、酒類の免許保有の方に限ります

■利用可能備品

- ①椅子、長机、プロジェクター、スクリーン、オーディオ(Bose WST IV PS)、演台、PA システム(YAMAHA STAGEPAS 400BT)、ワイヤレスマイク 2 本、ホワイトボード、可動モニター、PC モニター(KITCHEN・ATELIER 利用時の備品は別紙)

■KITCHEN について

- ①KITCHEN は、臨時飲食店営業の許可取得が可能な設備を備えています。(施設側で、保健所への営業許可申請・取得は行いません。利用者側にて、保健所にご相談ください)
- ②利用開始前に、スタッフより設備の利用方法および食器・調理器具等の数量確認をさせていただきます。
- ③施設側より、食材および調味料、油等の提供は一切致しません。必ず利用者側で準備してください。
- ④利用時間内に、使用した食器・調理器具の洗浄・清掃を行ってください。スタッフが清掃状況を確認し、不十分の場合は指摘させていただきます。また、利用終了時に再度食器・調理器具の数量確認をさせていただきます。破損・紛失の場合は実費をご負担頂きます。
- ⑤冷蔵庫等に残置された食材はご利用終了後、施設側ですべて廃棄いたします。必ずお持ち帰りください。

■POP UP SPACE について

- ①本スペースは、新潟駅において、新潟の地のモノ等を感じてもらい、知ってもらうことを目的に設置されたスペースであり、このスペース内で、商品（一部飲食物含む）の展示や販売、PR 活動等を行うことができます。ご利用の目的によっては、予約を受けることができませんので、予めご了承ください。
- ②ただし、保健所からの指導上、飲食物の販売等に関しては制限があります。詳細は所管の保健所にお問い合わせください。
- ③レジの持込み・売上金・釣銭金等の金銭の管理は、利用者の責任で行ってください。
- ④POP UP SPACE に陳列する作品・商品の管理は、利用者の責任で行ってください。
- ⑤POP UP SPACE での営業期間中、当スペースでの販売等に関する苦情については、利用者の責任でご対応ください。
- ⑥POP UP SPACE の利用後においては、利用者が設置・持込みを行った物品の撤去を行い、原状回復してください。
- ⑦商品等の展示においては、以下の備品のご用意があります。数に限りがあり、場合によってはご利用できない可能性がありますので、事前にご相談ください。
- ・ライティングレール、スポットライト、
 - ・ピクチャーレール
 - ・プロジェクター
 - ・展示台(450*1800 程度) 計 6 台
 - ・屋台 計 1 台
 - ・スクリーン (3000*1700)
 - ・リーフレットラック、延長コード等

■免責事項

- ①本施設の備品及び備え付けの調理器具を使用して発生した事故及び怪我につきましては、当レンタルスペースは一切の責任を負いかねます。
- ②食品衛生管理につきましては、ご利用者様の責任で管理して頂きます。食中毒等の問題が発生した場合、ご利用者様側での責任となり、本施設は一切の責任を負いかねます。特に、生もの・魚介類・肉類の取り扱いには十分ご注意ください。また、調理器具の取扱い（生もの用と加熱調理用を分ける等）も併せてご注意ください。
- ③下記に記載する本施設のご利用時間中に発生した損害に関しても一切の責任を負いかねます。
- ・盗難・事故・故障・火災・天災に起因する一切の損害
 - ・電話、インターネット等の通信設備に一時的な不都合が生じること。
 - ・本施設を当日利用できなかった場合の損害の営業保証、交通費、人件費など一切の損害
 - ・本施設の利用者が、他の利用者又は第三者に対して与えた損害(利用者ご本人の自損含む)
 - ・予約・申し込み内容の取り消し（キャンセル）・変更に関因する一切の損害
- ④天変地異、システムや通信回線等の障害、法令に基づく規則又は公的機関による命令等、及びその他同様の不可抗力の事態が生じた場合、それらの事態により本施設の利用が不可能となることについて、本施設はいかなる責任も負わないものとします。また、当該事態における本施設の利用の中止又は中断、遅延等によって生じた利用者及び第三者の損害、不利益、及び逸失機会等についても、本施設はいかなる責任も負わないものとします。
- ⑤本施設は、本サービス又は本規約等の変更、追加、停止、中止、その他提供するサービスに関連して利用者及び第三者に生じた損害、不利益、及び逸失機会等について、本規約等又はその他利用規約等に明示的に定める場合を除き、いかなる責任も負わないものとします。